

Debate krok po kroku

czyli jak zorganizować debatę z kandydatami i kandydatkami w wyborach samorządowych 2024?

Czym jest debata?

Debate to dość formalna dyskusja lub wymiana argumentów między dwoma lub więcej stronami na określony temat. Podczas debaty uczestnicy i uczestniczki (w tym przypadku poszczególne osoby kandydujące w wyborach samorządowych) przedstawiają swoje argumenty i przekonania, starając się przekonać publiczność, że ich stanowisko jest bardziej uzasadnione niż pozostałych osób.

Dlaczego warto zorganizować debatę?

Debate zazwyczaj jest organizowana, aby stworzyć przestrzeń dla różnych grup społecznych do wymiany poglądów i analizy różnych perspektyw na istotne kwestie dotyczące społeczności lokalnej oraz środowiska naturalnego, w którym żyje.

Składniki dobrej debaty

1. **Temat:** Debate zawsze dotyczy konkretnego tematu lub zagadnienia. Temat debaty może mieć formę tezy lub pytania. Ważne by miała ona również jasno zdefiniowany cel.
2. **Struktura:** Debate potrzebuje przede wszystkim osoby prowadzącej, która określa i pilnuje struktury oraz równego podziału w dostępie do głosu. Uczestnicy i uczestniczki debaty wygłaszają swoje stanowiska według ustalonych reguł i w ograniczonym czasie.
3. **Argumentacja:** Uczestnicy i uczestniczki debaty prezentują swoje argumenty i dowody, które popierają ich stanowisko. Mogą używać logiki, badań, statystyk lub przykładów, aby przekonać publiczność o słuszności swojego punktu widzenia.
4. **Pytania i odpowiedzi:** Publiczność ma oczywiście możliwość zadawania pytań uczestnikom i uczestniczkom debaty w trakcie lub po jej zakończeniu (w zależności od tego, jak ustali to osoba prowadząca).

5. Na koniec debaty publiczność może ocenić, czyje argumenty były bardziej przekonujące. Dodatkową atrakcją na podsumowanie debaty może być symboliczne głosowanie na kandydatów i kandydatki.

Jak wybrać temat debaty?

- **Aktualność:** Należy wybrać temat, który dotyczy spraw istotnych dla mieszkańców i może przyczynić się do rozwiązania problemów lub podniesienia świadomości na temat ważnych zagadnień środowiskowych.
- **Kontrowersyjność:** Dobrze wybrany temat debaty budzi różne opinie i kontrowersje. Warto poruszyć kwestię, w której istnieją przeciwstawne punkty widzenia i które mogą prowadzić do interesującej dyskusji.
- **Znaczenie dla uczestników:** Temat debaty powinien być naprawdę istotny dla potencjalnych uczestników i uczestniczek. Warto zapytać, czy dotyczy on spraw, które bezpośrednio ich dotyczą lub którymi są zainteresowani.
- **Cel debaty:** Należy określić, jaki cel chce się osiągnąć poprzez debatę. Czy debata ma dotyczyć podjęcia decyzji na temat konkretnego problemu, zwiększyć świadomość społeczną, czy może rozwinąć umiejętności argumentacji i słuchania innych punktów widzenia?
- **Dostępność informacji:** Temat do dyskusji to temat, który można solidnie zbadać i poprzeć faktami, aby uczestnicy i uczestniczki mogli prowadzić dyskusję na podstawie rzetelnych danych.

Przy wyborze tematu debaty warto skonsultować się z potencjalnymi uczestnikami i uczestniczkami, aby upewnić się, że jest on dla nich atrakcyjny i istotny. Dzięki temu będziesz mieć pewność, że debata będzie ciekawa i owocna dla wszystkich zaangażowanych stron.

Dla kogo organizowana jest debata?

Do udziału w debacie warto zaprosić mieszkańców, przedstawicieli instytucji oraz organizacji pozarządowych działających w twojej społeczności lokalnej, ekspertów i ekspertki związanych z tematem dyskusji oraz przedstawicieli i przedstawicielki instytucji samorządowych.

Ile czasu można poświęcić na przygotowania?

Kompleksowe przygotowanie debaty może zająć nawet **2-4 tygodnie**. Bardzo ważne jest, aby uczestników i uczestniczki (publiczność) oraz kandydatów i kandydatki w wyborach zaprosić z odpowiednim wyprzedzeniem (2 tygodnie to absolutne minimum, optymalnie byłoby, gdyby zostali zaproszeni przynajmniej 4 tygodnie przed wydarzeniem). Tuż przed samym wydarzeniem dobrze jest zarezerwować sobie kilka dni na bardziej intensywne działania związane z przygotowaniem miejsca, ewentualnego poczęstunku, transmisji oraz odpowiedniej promocji wydarzenia. Należy także pamiętać, że praca nie kończy się wraz z zakończeniem debaty. Niezwykle istotne jest, by zadbać także o odpowiednią promocję wyników debaty w lokalnych mediach oraz internecie.

Czas trwania debaty

Najczęściej debata - w zależności od poruszanych zagadnień - trwa **od 1,5-3 godzin**, oczywiście z przerwami. Ważna jest elastyczność co do czasu jej trwania, często może ona spontanicznie się wydłużyć, zwłaszcza jeśli temat jest kontrowersyjny i wielu uczestników chęć zadać pytanie lub skomentować wcześniejsze wypowiedzi.

Miejsce i termin

Dobrym terminem są godziny popołudniowe w dniach roboczych dla wersji krótszej oraz dni weekendowe dla wersji dłuższej. Sala spotkań musi być dostępna dla wszystkich, a jej wybór zależy od liczby uczestników i uczestniczek, potrzeb np. osób z dziećmi czy też z różnymi stopniami sprawności oraz oczywiście budżetu. Warto skorzystać z przestrzeni domów kultury, bibliotek czy miejsc aktywności lokalnej.

Zabezpieczenie środków

Należy zadbać o środki na zapewnienie **dostępu do wody, ciepłych napojów oraz drobnego poczęstunku**. Budżet powinien obejmować materiały biurowe i techniczne potrzebne do prowadzenia debaty. Ponadto, warto zorganizować środki finansowe na ewentualne koszty związane z wynajmem sali lub sprzętu do nagłośnienia lub/i transmitowania debaty online. Warto także zaopatrzyć się duży, widoczny dla wszystkich zegar odmierzający czas na wypowiedzi udzielane przez kandydatki i kandydatów. Zarządzanie czasem w trakcie debaty to jeden z głównych czynników mających wpływ na powodzenie całego przedsięwzięcia.

Uczestnicy i promocja

- Osobiste zaproszenie mieszkańców i instytucji lokalnych, poprzez wykorzystanie list mailingowych, rozmowy bezpośrednie czy wywieszenie plakatów w różnych miejscach ważnych dla mieszkańców (biblioteki, szkoły, ośrodki kultury itp., jak również parafie, sklepy, lokale usługowe).
- W celu maksymalnego rozpropagowania wydarzenia, należy wykorzystać również różne kanały promocji online, w tym media społecznościowe takie jak Facebook, Twitter, Instagram czy LinkedIn. Warto stworzyć wydarzenie na platformach internetowych i regularnie publikować informacje na temat debaty, zachęcając do udostępniania i komentowania postów, to pozwala dotrzeć do jeszcze większej liczby osób.
- Dobrze jest nawiązać współpracę z lokalnymi mediami, takimi jak gazety, stacje radiowe i portale internetowe, aby zapewnić optymalne pokrycie medialne wydarzenia.

Warto aktywnie angażować się w promocję, zachęcając do udziału w debacie osoby z różnych grup wiekowych, zawodowych i społecznych.

Zaproszenie kandydatów i kandydatek w wyborach samorządowych

Po wybraniu tematu debaty należy zaprosić do udziału (odpowiednio wcześniej) kandydatów i kandydatki startujących w wyborach samorządowych. W tej kwestii szczególną uwagę należy zwrócić na to, by uwzględnić reprezentantów i reprezentantki wszystkich opcji politycznych, które biorą udział w wyborach samorządowych w danej gminie czy innym

okręgu (np. powiecie). Nie jest niezbędne, by wszyscy reprezentanci i reprezentant wystąpili w trakcie debaty, często zdarza się, że zaproszenia nie zostają przyjęte lub nie ma technicznej możliwości, by wszyscy mogli się wypowiedzieć, niemniej jednak powinniśmy zadbać o bezstronność w takim stopniu jak to tylko jest możliwe. Zaproszenia do kandydatów i kandydatek można kierować imiennie, jeśli zależy nam by w debacie udział wzięła konkretna osoba, lub zwrócić się do przedstawicielstwa partii politycznej w regionie z prośbą o zaproponowanie osoby, która mogłaby wziąć udział w debacie w imieniu danego ugrupowania politycznego. Warto także zaprosić obecnie sprawujących władzę przedstawicieli i przedstawicielki instytucji samorządowych, aby przedstawili aktualne działania podejmowane przez władze lokalne oraz zaprezentowali ich plany na przyszłość.

Materiały

Należy przygotować formularz zgody na wykonywanie zdjęć oraz listę rejestracyjną dla uczestników i uczestniczek, zapewnić także materiały biurowe i techniczne niezbędne do przeprowadzenia debaty.

Moderacja i wsparcie techniczne

Warto zaangażować osobę o umiejętnościach moderatorskich do prowadzenia debaty: komunikatywną z wiedzą w omawianym temacie, znającą lokalne potrzeby. Należy zadbać o wsparcie techniczne w postaci obsługi sprzętu nagłaśniającego, projektorów itp.

W dniu wydarzenia

Należy być obecnym w miejscu wydarzenia na godzinę przed jego rozpoczęciem, zadbać o odpowiednie przygotowanie przestrzeni i sprzętu oraz materiałów dla uczestników i uczestniczek (o ile takie zaplanowano).

Przebieg debaty

Należy zadbać o realizację celów wydarzenia zgodnie z przygotowanym scenariuszem, dbając jednocześnie o kulturę rozmowy i bezpieczeństwo uczestników i uczestniczek.

Przykładowy scenariusz debaty w ramach akcji „Pytamy o zielone”

Cel debaty

Zachęcenie kandydatów i kandydatki do przedstawienia swoich planów na ambitniejsze cele środowiskowe w zakresie wody i zieleni, jakości powietrza, oraz gospodarki odpadami. Debatę organizujemy, aby mieszkańcy i mieszkanki mogli dokonać świadomego wyboru podczas wyborów samorządowych 2024, kierując się programami proekologicznymi.

Miejsce i czas

Debata stacjonarnie w lokalnym centrum kultury, z zapewnieniem – jeśli to możliwe - transmisji na żywo dla osób nieobecnych fizycznie. Lub debata online przez platformę do spotkań wideo. Czas trwania: ok. 2 godziny.

Uczestnicy

- Kandydaci i kandydatki na radnych, wójtów, burmistrzów.
- Osoba moderująca spotkanie - osoba z doświadczeniem w prowadzeniu debat, najlepiej z wiedzą ekologiczną.
- Mieszkańcy i mieszkanki miejscowości - zarówno osobiście, jak i online.

Program i przebieg debaty

1. Powitanie i wprowadzenie (10 minut)

- Osoba moderująca spotkania wita uczestników i uczestniczki przedstawia cel debaty.
- Krótka prezentacja akcji "Pytamy o zielone" i jej celów.

2. Przedstawienie kandydatów i kandydatek (10 minut)

- Każdy kandydat i kandydatka ma 2 minuty na przedstawienie się i krótkie omówienie swoich priorytetów ekologicznych.

3. Blok Pytań (60 minut)

Sesja 1: Woda i zieleń (20 minut)

- Pytania dotyczące planów na gospodarowanie zasobami wodnymi, rozwój terenów zielonych, parków, skwerów.

Sesja 2: Jakość powietrza (20 minut)

- Pytania na temat działań mających na celu poprawę jakości powietrza, walkę ze smogiem, promowanie zielonego transportu.

Sesja 3: Gospodarka odpadami (20 minut)

- Dyskusja na temat planów związanych z segregacją odpadów, recyklingiem, kompostowaniem, biogazowniami.

4. Pytania od Publiczności (30 minut)

Uczestnicy i uczestniczki na miejscu i online mogą zadawać pytania kandydatom i kandydatkom, korzystając z wcześniej przygotowanych narzędzi i wiedzy.

5. Podsumowanie i wezwanie do działania (10 minut)

Osoba moderująca podsumowuje główne punkty debaty i zachęca do aktywnego udziału w wyborach z uwzględnieniem aspektów ekologicznych.

Udanej debaty!

Taka debata nie tylko podnosi świadomość uczestników i uczestniczek dotyczącą ochrony środowiska i klimatu, ale także motywuje do aktywnego udziału w lokalnej polityce i wprowadzania zielonych zmian w swojej społeczności.

Zorganizowałeś lub zorganizowałaś debatę? Koniecznie napisz o tym w grupie uczestników i uczestniczek akcji na Facebooku!

<https://www.facebook.com/groups/uczestnicyakcji pytamyzielone>

AKCJA:

FRSI

WSPARCIE:



POLSKO-AMERYKAŃSKA
FUNDACJA WOLNOŚCI

PARTNERZY:



RODZICE
DLA KLIMATU



Scenariusz jest dostępny na licencji Creative Commons Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne 4.0 Międzynarodowa. Pewne prawa zastrzeżone na rzecz autorek (Joanna Krawczyk, Monika Jaszczka - Polska Zielona Sieć, i Anny Pięty – Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego). Zezwala się na dowolne wykorzystanie treści – pod warunkiem zachowania niniejszej informacji, w tym informacji o stosowanej licencji, posiadanych praw i programie. Treść licencji jest dostępna na stronie: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/legalcode.pl>.